

Протокол заседания №1
Психолого - педагогического консилиума (ППк)
Организационное заседание

от 10. 09. 2024 г.

Присутствовали :

И. о. заведующего - Казиева К.В.
Старший воспитатель- Накусова О.Н.
педагог-психолог - Уртаева Е. К.
учитель-логопед - Бекмурзаева Э.В.
воспитатель - Бетанова Л. А.
воспитатель – Губиева А.К.
воспитатель – Мамбетова Г.К.
воспитатель- Дудиева А.Т.
воспитатель- Шафаренко А.В.

Повестка дня:

1. Рассмотрение нормативно-правовой документацией, регламентирующей деятельность ППк. Ознакомление членов консилиума с приказом заведующего об организации и работе ППк в ДОО.
2. Определение состава специалистов ППк и организация их взаимодействия
3. Принятие плана работы ППк на 2024-2025 учебный год.
4. Утверждение списка детей на логопункт.
5. Итоги адаптации.
6. Об организации обследования детей группы риска специалистами МБДОУ.

Слушали:

1. Казиеву К.В., которая ознакомила с приказом и положением о работе ППк, с нормативно-правовой базой консилиума в ДОО.
2. Уртаеву Е.К. с предложением утвердить новый состав консилиума в следующем составе:

Председатель консилиума: Накусова О.Н.

Заместитель председателя: педагог-психолог Уртаева Е. К.

Секретарь консилиума: учитель-логопед Бекмурзаева Э.В.

Члены ППк.:

воспитатель - Бетанова Л. А.

воспитатель – Губиева А.К.

воспитатель – Мамбетова Г.К.

3. Накусову О.Н., которая ознакомила специалистов с планом работы ППк на 2024-2025 учебный год.
4. Бекмурзаеву Э.В. о количественном составе детей, определенных на логопункт.
5. Шафаренко А.В., Дудиеву А.Т. с итогами адаптации вновь прибывших дошкольников. Особое внимание обращали на резервные возможности развития дошкольников.
6. Уртаеву Е.К. с предложением об организации обследования детей группы риска специалистами МБДОУ.

Решение ППк :

1. Принять к сведению Положение о ППк .
2. Утвердить предложенный график работы и план работы консилиума по сопровождению воспитанников с особыми потребностями.
3. Утвердить предложенный состав психолого -педагогического консилиума по сопровождению воспитанников с особыми потребностями. Назначить председателем ППк – Накусову О.Н.
4. Оформлять необходимую документацию ППк, отражающую развитие ребенка, динамику его состояния по мере необходимости в течение 2024-2025 учебного года.
5. Утвердить список детей на логопункт.
6. Итоги адаптации вновь прибывших дошкольников считать удовлетворительными.

И.о.заведующего МБДОУ Детский сад №24



К.В.Казиева